

FORMULIER MELDING RECHTSBIJSTAND WERK EN INKOMEN

Let op:

Check eerst [pagina 2](#) of u alle benodigde documenten compleet heeft voor u uw gegevens invult.

Uw contactgegevens met betrekking tot deze kwestie:

Naam en voorletter(s):		M	V
Geboortedatum:			
Straat:		Nr.:	Toev.:
Postcode:		Woonplaats:	
Postadres (indien afwijkend):			
Burgerlijke staat:	Gehuwd	Samenwonend	Gescheiden
Alleenstaand			
Telefoon vast:			
Telefoon mobiel:			
E-mailadres:			
VvAA-lidmaatschapsnummer:			
VvAA-lidmaatschapsnummer partner:			
VvAA-lidmaatschapsnummer praktijk/maatschap:			
Relatie tot verzekeringnemer (indien melder niet verzekeringnemer is):			
Bent u lid van de LAD / KNOV?	LAD	KNOV	Nee

(Deze beroepsorganisaties kennen een collectieve verzekering voor rechtsbijstand)

AANLEIDING VOOR UW MELDING

Datum waarop het (dreigende) geschil is ontstaan:

Graag ontvangen wij een korte chronologische beschrijving van de feiten c.q. problemen die voor u aanleiding zijn een beroep te doen op uw rechtsbijstandverzekering.

Indien u meer informatie wilt delen kunt u een bijlage verzenden.

WAT VERWACHT U VAN VVAA RECHTSBIJSTAND?

Graag vernemen wij of u aanspraak wilt maken op een juridisch advies, op de behartiging van uw belangen in een conflict of op mediation et cetera.

Indien u meer informatie wilt delen kunt u een bijlage verzenden.

WAT STUURT U NAAR VVAA RECHTSBIJSTAND?

Wij ontvangen graag de volgende bijlagen/foto's in origineel formaat (OneDrive en Pages kunnen wij niet openen).

Arbeidsrecht:

- de arbeidsovereenkomst;
- drie recente salarisspecificaties;
- de relevante correspondentie tussen werkgever en werknemer;
- bij (vermeend) disfunctioneren: functionerings- en/of beoordelingsverslagen;
- bij ziekte: terugkoppelingen bedrijfsarts, actueel oordeel bedrijfsarts, eerstejaarsevaluatie en het plan van aanpak.

Ambtenarenrecht:

- het aanstellingsbesluit;
- het genomen besluit dat in het geding is;
- de digitale vindplaats van de CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling;
- drie recente salarisspecificaties;
- de relevante correspondentie;
- bij (vermeend) disfunctioneren: functionerings- en/of beoordelingsverslagen;
- bij ziekte: noem in uw toelichting de eerste datum van het verzuim.

Sociale zekerheid:

- het besluit;
- de relevante gevoerde correspondentie.

Wacht niet af en meldt een zaak in verband met de bezwaartermijn van zes weken zo spoedig mogelijk.

VERZENDING EN VERWERKING VAN UW MELDING

U kunt dit formulier met de (gescande) bijlagen digitaal of per post verzenden.

Per mail

Via MijnVvAA

Per post

rechtsbijstand@vvaa.nl

[MijnVvAA](#)

VvAA Rechtsbijstand
Postbus 8116
3503 RC Utrecht

Wanneer u kiest voor verzending per e-mail en uw bericht door ons is ontvangen, krijgt u automatisch een ontvangstbevestiging.

Na ontvangst van uw stukken beoordelen wij zo spoedig mogelijk of uw melding gedekt is op uw rechtsbijstandverzekering en krijgt u binnen 5 werkdagen bericht.