

Aanpak KSF: Capaciteit

Bijlage 1: Format inventarisatie Capaciteit

Probleemstelling

Nagenoeg alle 9 gemeenten, met uitzondering van Pijnacker Nootdorp, geven aan dat door gebrek aan capaciteit projecten vertragen of niet opgepakt kunnen worden. Flexpools e.d. helpen maar lijken veelal niet de juiste soort noch voldoende capaciteit op te leveren.

Vanuit de provincie begrijpen wij ook dat de subsidieregeling 'Vliegende brigade' voor 2024 nog niet uitgeput is. Voor 2024 is 7 miljoen beschikbaar gesteld.

Als Regionale Versnellingstafel (RVT) willen wij dit breed erkende knelpunt oppakken om te bezien of en hoe wij de juiste capaciteit kunnen vinden voor projecten die daarmee op relatief korte termijn tot start bouw geholpen kunnen worden. Vanzelfsprekend speelt dit knelpunt ook op de lange termijn. We zullen bij de aanpak van dit knelpunt dus aandacht hebben voor oplossingen voor zowel de korte als de meer lange termijn.

Aanpak

De KSF-werkgroep Capaciteit werkt de opdracht verder uit, doet de uitvraag en verwerkt de reacties. Vervolgens organiseert de werkgroep de korte termijn-acties.

- Inventariseren welke projecten vertragen door capaciteitstekort en onderbouwen welke soorten capaciteit daarbij tekort komt.
- Inventariseren welke gemeenten/corporaties en projecten nog in aanmerking komen voor de subsidieregeling Vliegende Brigade van PZH.
- Projectaanpak /support prioriteren op basis van beoogde startbouw datum.
- Opstellen functieprofielen / zoekopdrachten voor x FTE per project en/of per gemeente.
- Op basis van een beeld van de benodigde soorten capaciteit, vaardigheden, termijn etc voorbereiden van een uitvraag aan onze partners (corporaties, marktpartijen, andere gemeenten, woningbouwexperts etc)
- Onderzoeken welke subsidies/financieringsmogelijkheden of capaciteit beschikbaar is op landelijk, regionaal of lokaal niveau.

De inventarisatie voor dit knelpunt gaat naar de woningjagers van de 9 gemeenten. Dit zal via de secretaris RVT uitgestuurd worden. Zolang we nog niet 9 actieve lokale bouwtafels hebben zal de uitvraag ook gedaan worden bij de 19 corporaties via SVH. Via vertegenwoordigers van Neprom en Bouwend Nederland zullen wij ook bij marktpartijen opvragen of zij vertraging ondervinden op projecten in de regio Haaglanden door capaciteitstekorten.

SVH, PZH, BZK en marktpartijen zullen wij ook vragen na te denken of en zo ja hoe zij kunnen bijdragen aan de oplossing van dit knelpunt. Denk daarbij aan suggesties zoals:

- Bent u bereid capaciteit te leveren
- Bent u bereid capaciteit te financieren

De KSF-werkgroep richt zich ook op het geven van een advies voor de benodigde lange termijn acties. Denk hierbij aan een oriëntatie op bestaande traineeships, het aansluiten daarop of het starten van een nieuw gemeentelijk traineeship, het bouwen van flexpools etc.

NB. Aandacht zal besteed moeten worden aan de vraag hoe dit soort capaciteit te financieren. Als capaciteit gevonden wordt bij stakeholders op eenzelfde project (gemeente/corporatie/ontwikkelaar welke elkaar helpen op hetzelfde project) lost dit zich makkelijker op als wanneer de kosten en de baten niet samenvallen.

KSF Werkgroep Capaciteit

Elke KSF-werkgroep wordt getrokken door een lid van de RVT en bijgestaan door de secretaris RVT. In het geval van deze KSF-werkgroep zal dit team bestaan uit Nicole als trekker en Esther als secretaris. De werkgroep wordt gevormd door vertegenwoordigers van gemeenten, corporaties en markt.

Planning:

juli 2024:	Uitvraag.
juli 2024:	Samenstelling werkgroep
augustus e.v. 2024:	zodra projecten worden aangemeld gaan we aan de slag.
Zomer 2024:	voor de (hopelijk) 'bulk' aanmeldingen zullen we de zomerperiode gebruiken om echt een plan van aanpak op te stellen op de schaal van de regio met aandacht voor korte termijn acties/oplossingen en meer lange termijn behoefte & aanpak.
September 2024:	vanaf september hopen we dat deze werkgroep in een continue stroom kan komen van vraag en aanbod van capaciteit en matching op projecten.
November 2024	Advies lange termijn acties

Bijlage 1: Format Inventarisatie Capaciteit

1	Projectnaam/adres	<i>Volgens planregistratie. Ook graag aangeven of het (nog) niet in de planregistratie staat.</i>
2	Omschrijving project	<i>Aantal woningen, segmenten etc</i>
3	Faseproject/planning	<i>Fase en planning (in geval van een ideaal proces wanneer is startbouw dan mogelijk)</i>
4	Stakeholders	<i>Ontwikkelaar, corporatie, belegger, bouwer, anderen?</i>
5	Omschrijving knelpunt	<i>Welke capaciteit komt men tekort op dit project? Vaardigheden/ervaring/aantal uren? Functienaam / korte omschrijving werkzaamheden</i> <i>NB. In het geval een gemeente structureel tekort komt dan is alsnog een lijst van projecten welke baat hebben bij een oplossing incl prioritering gewenst. Relevant voor kostenverhaal, partijen die belang hebben bij een oplossing en voortgang etc.</i>
6	Huidige oplossing	<i>Wie werkt nu aan dit project? Wat is de beoogde werkwijze zonder andere hulp/inzet etc?</i>
7	Andere hulpvragen	<i>Zijn er nog andere onderwerpen relevant te benoemen?</i>
8	Contactpersonen	<i>Bij gemeente en andere stakeholders voor vervolg. namen/mailadressen/telefoonnummers</i>