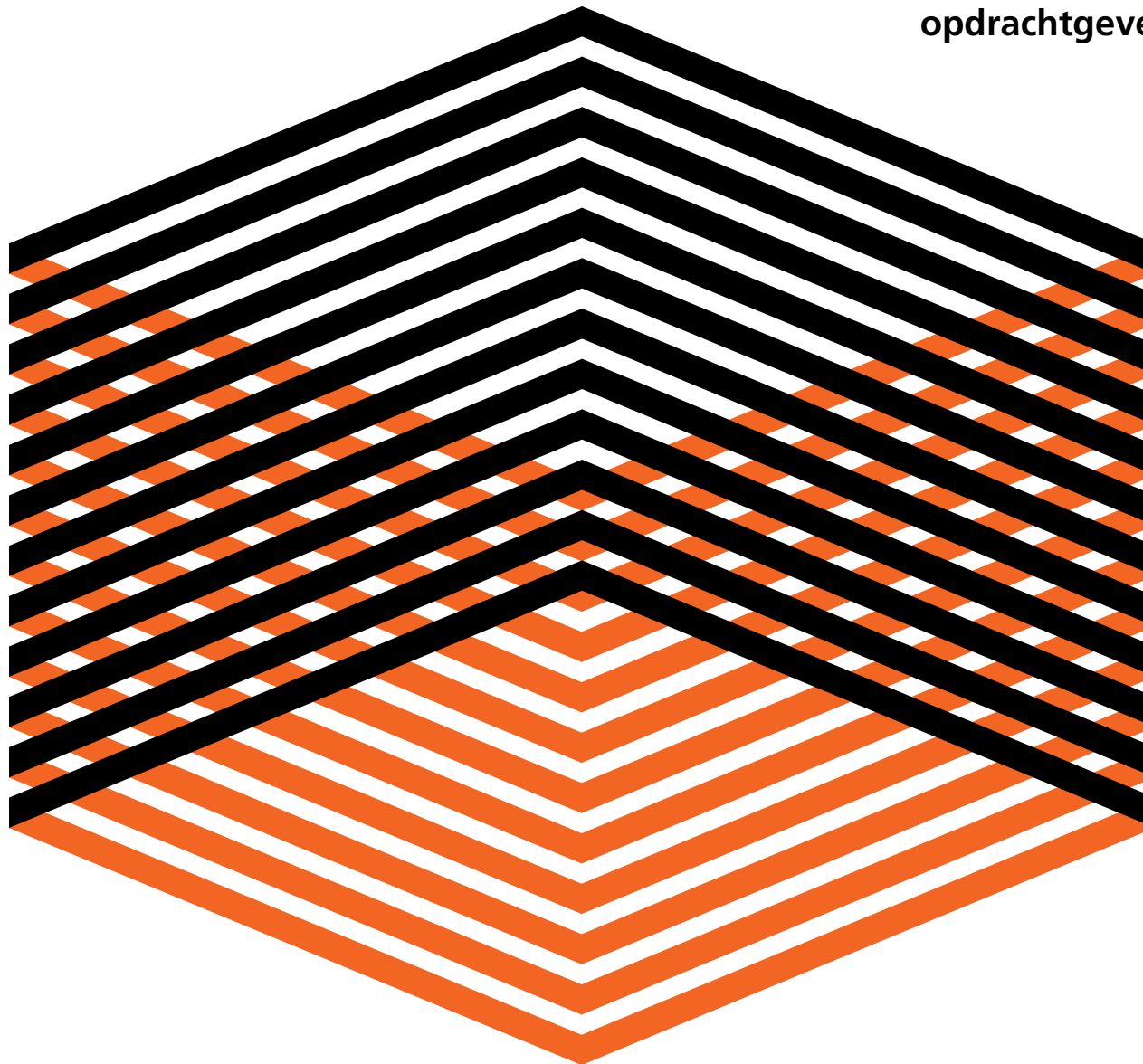


LEIDRAAD **V&G** VERPLICHTINGEN

Aanwijzing bij invulling V&G-verplichtingen
opdrachtgevers / architecten



INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
GEBRUIKSRICHTLIJN	3
RAPPORTAGEMODEL INITIATIEF	7
RAPPORTAGEMODEL VOORONTWERP	8
RAPPORTAGEMODEL DEFINITIEF ONTWERP	9
RAPPORTAGEMODEL TECHNISCH ONTWERP	10
COLOFON	12

INLEIDING

Deze Leidraad V&G-verplichtingen richt zich op opdrachtgevers en ontwerpers in de burgerlijke- en utiliteitsbouw (B&U). Hij is bedoeld om hen te helpen bij het invullen van hun wettelijke verplichtingen op het gebied van veilige en gezonde arbeidsomstandigheden op de bouwplaats. Uit diverse onderzoeken blijkt dat het onvoldoende invullen van V&G-verplichtingen ernstige gevolgen kan hebben, zoals (dodelijke) ongevallen en beroepsziekten die zijn veroorzaakt door keuzes tijdens de ontwerpfase. Dat leidt tot menselijk leed en hoge kosten voor de samenleving. Opdrachtgevers en ontwerpers hebben dus behalve een wettelijke plicht ook een maatschappelijke verantwoordelijkheid om veilig en gezond werken in de bouw te bevorderen. Een goede reden om deze leidraad te gebruiken.

Een veilig en gezond te bouwen en te onderhouden gebouw begint bij de wil om arbeidsomstandigheden prioriteit te geven. Voor de invulling van een goed V&G-plan met project- en objectspecifieke aandachtspunten en/of maatregelen zijn verder kennis en kunde nodig. Zo moeten in de verschillende fasen van het ontwerp risico's worden geïnventariseerd en geëvalueerd. Dit levert input op voor het V&G-plan ontwerp-fase, het Bouwveiligheidsplan en het dossier.

De leidraad geeft per fase van het ontwerp aan wie op welk moment welke acties moeten ondernemen. Het aantal vermelde aandachtspunten is overigens niet uitputtend. Afhankelijk van de omstandigheden kunnen er meer nodig zijn. Door de - vooral organisatorisch gerichte - werkwijze te volgen kunnen opdrachtgevers voldoen aan hun V&G-verplichtingen zoals opgenomen in het Arbobesluit Bouwproces (voor de realisatie), de Wabo (voor de omgeving) en het Bouwbesluit (voor het onderhoud). Ook een onafhankelijke toetsers en/of de architect kan de leidraad gebruiken om het proces en de opgeleverde producten te controleren.

Wat levert werken met de leidraad u op?

- Handzame en gebruiksvriendelijke documenten;
- betere kwaliteit in de vorm van relevante en speci-

- fieke V&G-plannen;
- gecombineerde, bondige rapportages over realisatie, omgeving en onderhoud;
- betere sturing van het proces;
- een positief imago als het gaat om maatschappelijk verantwoord ondernemen;
- lagere faalkosten;
- efficiency, en daarmee een besparing in tijd en geld;
- de mogelijkheid kennis en kunde in uw organisatie te toetsen;
- een concrete bijdrage aan meer veiligheid en gezondheid tijdens realisatie en onderhoud van gebouwen.

De Leidraad is ontwikkeld met de BNA, Aedes, Bouwend Nederland, FNV Bouw, CNV Vakmensen en met ondersteuning van Arbouw, Aboma en de Inspectie SZW. Deze partijen onderschrijven het belang van veilige arbeidsomstandigheden in de bouw en willen daar aan bijdragen door kennis te delen. Dit document en de bijbehorende Ontwerpwijzer richten zich op V&G-verplichtingen van de opdrachtgever en ontwerper. De verplichtingen van de werkgever blijven hier buiten beschouwing.

GEBRUIKSRICHTLIJN

Opzet

De inhoud van dit document is gebaseerd op de verplichtingen die in het Arbobesluit Bouwproces, de Wabo en het Bouwbesluit staan. Door tezamen met deze leidraad de bijlagen [C Aandachtspunten risicobeheersing](#) en [D Modellen V&G-rapport](#) uit de V&G-Ontwerpwijzer te gebruiken, voldoet u aan uw V&G-verplichtingen.

De wet- en regelgeving beschrijft meestal uitsluitend taken. Voor een goede invulling daarvan is een organisatorische vertaalslag gemaakt. De opzet met concrete aandachtspunten in de vier fasen van het ontwerp-proces helpen u op het juiste moment de juiste acties te ondernemen. Per fase zijn lijsten met relevante aandachtspunten opgenomen.

Opdrachtgevers besteden vaak de verschillende fasen van het ontwerp uit aan verschillende partijen. Voor die situatie zijn lijsten per fase opgenomen. In projecten met één ontwerpende partij zullen een aantal aandachtspunten niet van toepassing zijn omdat ze al geregeld zijn.

Gebruikers van deze leidraad kunnen zijn:

1. De opdrachtgever: volgens het Arbobesluit Bouwproces is dat iedere natuurlijke of rechtspersoon voor wiens rekening een bouwwerk wordt verwezenlijkt.
2. De opdrachtnemer van de V&G-coördinatie ontwerp-fase: bij uitbesteding is dit vaak het architectenbureau, maar bij bijvoorbeeld *design and construct* kan het de aannemer zijn. De opdrachtgever kan de coördinatie ook zelf doen.
3. De V&G-coördinator ontwerp-fase (VGCO): bij uitbesteding heeft vaak de projectleider van het architectenbureau deze rol, maar bij bijvoorbeeld *design and construct* kan het de projectleider van de aannemer zijn. De opdrachtgever kan de coördinatie ook zelf doen. De VGCO heeft kennis over en ervaring met het bouwproces en beschikt over basiskennis op het gebied van V&G in de bouw-nijverheid.
4. De toetsers: in de - vaak ingewikkelde - ontwerp-processen is het verstandig controleslagen in te bouwen. Deze aanpak voorkomt dat achteraf pas blijkt dat het proces niet goed is verlopen en de opdrachtgever niet aan zijn V&G-verplichtingen voldoet. De controle gebeurt door een toetsers. Deze onafhankelijke, deskundige functionaris heeft uitsluitend een adviserende rol. Hij kan zowel een eigen medewerker als een externe expert zijn. De toetsers kent het bouwproces en heeft basiskennis over V&G in de bouw-nijverheid.

Achtereenvolgens kan de gebruiker met deze leidraad voor zijn V&G-verplichtingen:

- het ontwerp-proces bij de start van iedere fase goed inrichten;
- tussentijds het verloop van het ontwerp-proces controleren. Voor iedere fase van het ontwerp zijn daarvoor formulieren met relevante aandachts-

- punten opgenomen;
- nagaan of het ontwerp veilig en gezond kan worden gebouwd, onderhouden en gesloopt;
 - toetsen en aantonen dat de V&G-verplichtingen op juiste manier zijn nagekomen. Bijvoorbeeld door tijdige aanstelling van een betrokken en deskundige VGCO, oplevering van de verplichte documenten en ontwerp RI&E's met voldoende diepgang;
 - voor de VGCO: door zelftoetsing vaststellen of de eigen kennis en kunde volstaan dan wel een opleiding of training noodzakelijk is;
 - nagaan of de toetsers op basis van realistische motieven oordeelt of het ontwerp veilig en gezond kan worden uitgevoerd, onderhouden en gesloopt.

WERKWIJZE INVULLING V&G-VERPLICHTINGEN

Onderstaand ziet u in stappen de te nemen acties voor invulling van de V&G-verplichtingen.

Overzicht V&G-verplichtingen

Stap Te nemen actie

1 Bepaal vóór de start van een project of het categorie A, B of C betreft. Valt deze niet onder A of B, dan geldt categorie C. Het is daarbij niet relevant of het gaat om de project nieuwbouw en herstructurering, (grootschalige) renovatie, planmatig onderhoud of niet-planmatig onderhoud. Bij de laatste twee is er vaak geen ontwerptraject, maar moeten de stappen 1 t/m 4 toch worden gevolgd.

Toelichting categorie A:
Meldplicht naar Inspectie SZW bij naar verwachting:
- geraamde duur > 30 werkdagen en > 20 werknemers tegelijk op de bouwplaats of
- totstandbrenging bouwwerk > 500 mensdagen

N.B.: Vanuit andere bepalingen kan het nodig zijn wel melding te doen aan de Inspectie SZW, zoals bij asbest.

Toelichting categorie B:
Bijzondere gevaren (volgens niet-volledige lijst als bijlage II van de richtlijn nr. 92/57/EEG) zijn onder andere:
- gevaren van bedelving, vastraken of vallen die bijzonder groot zijn door de aard van de werkzaamheden, de gebruikte procédés of de omgeving
- blootstelling aan chemische of biologische stoffen met bijzonder gevaar voor veiligheid en gezondheid of waar toezicht op de gezondheid wettelijk is verplicht
- elk werk met ioniserende stralingen
- werkzaamheden in de nabijheid van hoogspanningskabels
- werkzaamheden met blootstelling aan verdrinkingsgevaar
- putten graven, ondergrondse en tunnelwerken
- werkzaamheden met duikuitrusting
- werkzaamheden onder overdruk
- werkzaamheden waarbij springstoffen worden gebruikt
- werkzaamheden in verband met de montage of demontage van zware geprefabriceerde elementen

**Categorie A
meldplicht**

**Categorie B
bijzondere gevaren**

**Categorie C
bij geen A en B**

2 Bepaal voor de betreffende categorie het aantal te verwachten werkgevers op de nieuw-, verbouw- of onderhoudslocatie. Kies vervolgens de betreffende kolom (meerdere werkgevers c.a. of één werkgever).

Arbobesluit Bouwproces versie 2007 (realisatie)

Meerdere werkgevers

Eén werkgever

Meerdere werkgevers

Eén werkgever

Meerdere werkgevers

Eén werkgever

Eén werkgever en één of meer zelfstandigen

-

Eén werkgever en één of meer zelfstandigen

-

Eén werkgever en één of meer zelfstandigen

-

Meerdere zelfstandigen

-

Meerdere zelfstandigen

-

Meerdere zelfstandigen

-

	Categorie A meldplicht	Categorie B bijzondere gevaren	Categorie C bij geen A en B
3	Bepaal via dezelfde kolom welke onderstaande V&G-verplichtingen vanuit het Arbobesluit Bouwproces, de Wabo en het Bouwbesluit van toepassing zijn.		
Art. 2.26 - Algemene V&G-uitgangspunten tijdens het ontwerpen (ontwerp RI&E)	In iedere ontwerp- of voorbereidingsituatie moet u rekening houden met arbeidsomstandigheden tijdens de uitvoering. Dus voor iedere nieuw-, verbouw of onderhoudssituatie gaat u na of veilig en gezond werken mogelijk is. Zo niet, dan moet het ontwerp worden aangepast of het gevaar minimaal verkleind.		
Art. 2.27 - Kennisgeving Inspectie SZW	X	X	-
Art. 2.29 - V&G-coördinator(en)	X	-	X
Art. 2.28 - V&G-plan (t.b.v. realisatie)	X	X	X
Art. 2.32 - Schriftelijke overeenkomst V&G-coördinatie uitvoering	X	-	X
Art. 2.30 - Dossier (voor de onderhoudsfase)	X	- (X)	X
N.B.: Het dossier samenstellen is een taak van de V&G-coördinator ontwerpfase (art. 2.30). Bij niet meer dan één werkgever in de uitvoeringsfase wordt geen coördinator aangesteld. Het advies is dan wel een dossier samen te stellen (X). X betekent actiepoint, – betekent niet van toepassing			
Wabo (omgeving)	Als de gemeente dat eist, moet u voor iedere uitvoeringssituatie een Bouwveiligheidsplan opstellen. Het maakt niet uit of het om een nieuwbouw-, verbouw- of onderhoudsproject gaat.		
Bouwbesluit (onderhoud)	Minimaal te beoordelen onderdelen in verband met de aanvraag omgevingsvergunning: - binnenkant gevel: atrium, glazen liftschacht, trappenhuizen - buitenkant gevel - werken op en aan het dak: glazen, hellende en platte daken De beoordeling vindt plaats door de checklist van het toetsingskader 'veilig onderhoud aan gebouwen' in te vullen N.B.: Ook wanneer geen omgevingsvergunning is vereist, blijft het Bouwbesluit van toepassing en kunnen daar verplichtingen uit voortvloeien.		
4	Gebruik de lijsten nr. 1 Initiatief, nr. 2 Voorontwerp, nr. 3 Definitief ontwerp en nr. 4 Technisch ontwerp voor verdere invulling van de V&G-verplichtingen.		

1. INITIATIEF (FASE 01, 02 EN 03 STB 2009)

Deze rapportagemodellen voor de verschillende fasen van bouwproces zijn bedoeld voor architecten en opdrachtgevers. Ze kunnen gebruikt worden als overzicht van de genomen stappen om de veiligheid en gezondheid tijdens de bouw en tijdens het onderhoud te waarborgen.

De modellen kunt u zelf invullen. Ga naar het invuldocument ['Rapportage V&G-verplichtingen'](#)

1. INITIATIEF (FASE 01, 02 EN 03 STB 2009)			
Projectlocatie : _____	Plaats : _____	Functie : _____	Datum : _____
Naam opdrachtgever : _____	Naam aannemer : _____	Functie : _____	Datum : _____
Aandachtspunt	Gekozen aanpak / motivering niet in orde / genomen maatregel	V / X / O	
1. Opsteller vermeldt de gekozen aanpak. Opsteller vermeldt bij aanpak niet in orde, de genomen maatregel.	Opsteller vermeldt bij aanpak niet in orde, de genomen maatregel.	☐ = niet in orde	
2. Toeliker vermeldt onder "de motivering van aanpak niet in orde" Toeliker besloot de genomen maatregel. ☐ = niet in orde	Toeliker vermeldt bij aanpak niet in orde, de genomen maatregel.	☐ = niet in orde	
W = verteilbare verplichting Arbeidsomstandighedenwet (zie ook de V&G Oriëntatiebijlage F)			
ACTIE OPRACHTENEMER (voor start initiatief)			
1.1. Verzekering opgesteld met tabellenpakket voor V&G-coördinatie fase initiatief.	Gekozen aanpak		
W (art. 2.20, aanstelling)	Motivering bij aanpak niet in orde		
1.2. Maatregelen die het gebied van kennis en kunde opzet de V&G op te maken naar behoren kan verduidelijken en naar behoren opstellen.	Gekozen aanpak		
W (art. 2.20, aanstelling)	Motivering bij aanpak niet in orde		
1.3. Opstellen van opbouwplan voor over arbeidsomstandigheden in het Programma van Eisen.	Gekozen aanpak		
1.4. eventuele andere aandachtspunten...	Gekozen aanpak		
ACTIE OPRACHTENEMER V&G COÖRDINATIE (voor start initiatief)			
1.5. Vaststelling V&G-coördinatieovereenkomst (V&GCO).	Bevestigingen vastgelegd door: Ervaren		
W (art. 2.20, aanstelling)	Werkzaam bij: Toegankelijk beschikbaar		
1.6. Vastlegging taken (incl. bevoegdheden, budgetten).	Gekozen aanpak		
W (art. 2.20, taken)	Motivering bij aanpak niet in orde		
1.7. Verzekering van de mogelijke projectrisico's aan de V&GCO.	Gekozen aanpak		
	Motivering bij aanpak niet in orde		

1. INITIATIEF (FASE 01, 02 EN 03 STB 2009)			
Projectlocatie : _____	Plaats : _____	Functie : _____	Datum : _____
Naam opdrachtgever : _____	Naam aannemer : _____	Functie : _____	Datum : _____
Aandachtspunt	Gekozen aanpak / motivering niet in orde / genomen maatregel	V / X / O	
1. Opsteller vermeldt de gekozen aanpak. Opsteller vermeldt bij aanpak niet in orde, de genomen maatregel.	Opsteller vermeldt bij aanpak niet in orde, de genomen maatregel.	☐ = niet in orde	
2. Toeliker vermeldt onder "de motivering van aanpak niet in orde" Toeliker besloot de genomen maatregel. ☐ = niet in orde	Toeliker vermeldt bij aanpak niet in orde, de genomen maatregel.	☐ = niet in orde	
W = verteilbare verplichting Arbeidsomstandighedenwet (zie ook de V&G Oriëntatiebijlage F)			
ACTIE OPRACHTENEMER (voor start initiatief)			
1.1. Verzekering opgesteld met tabellenpakket voor V&G-coördinatie fase initiatief.	Gekozen aanpak		
W (art. 2.20, aanstelling)	Motivering bij aanpak niet in orde		
1.2. Maatregelen die het gebied van kennis en kunde opzet de V&G op te maken naar behoren kan verduidelijken en naar behoren opstellen.	Gekozen aanpak		
W (art. 2.20, aanstelling)	Motivering bij aanpak niet in orde		
1.3. Opstellen van opbouwplan voor over arbeidsomstandigheden in het Programma van Eisen.	Gekozen aanpak		
1.4. eventuele andere aandachtspunten...	Gekozen aanpak		
ACTIE OPRACHTENEMER V&G COÖRDINATIE (voor start initiatief)			
1.5. Vaststelling V&G-coördinatieovereenkomst (V&GCO).	Bevestigingen vastgelegd door: Ervaren		
W (art. 2.20, aanstelling)	Werkzaam bij: Toegankelijk beschikbaar		
1.6. Vastlegging taken (incl. bevoegdheden, budgetten).	Gekozen aanpak		
W (art. 2.20, taken)	Motivering bij aanpak niet in orde		
1.7. Verzekering van de mogelijke projectrisico's aan de V&GCO.	Gekozen aanpak		
	Motivering bij aanpak niet in orde		

1. INITIATIEF (FASE 01, 02 EN 03 STB 2009)			
Projectlocatie : _____	Plaats : _____	Functie : _____	Datum : _____
Naam opdrachtgever : _____	Naam aannemer : _____	Functie : _____	Datum : _____
Aandachtspunt	Gekozen aanpak / motivering niet in orde / genomen maatregel	V / X / O	
1. Opsteller vermeldt de gekozen aanpak. Opsteller vermeldt bij aanpak niet in orde, de genomen maatregel.	Opsteller vermeldt bij aanpak niet in orde, de genomen maatregel.	☐ = niet in orde	
2. Toeliker vermeldt onder "de motivering van aanpak niet in orde" Toeliker besloot de genomen maatregel. ☐ = niet in orde	Toeliker vermeldt bij aanpak niet in orde, de genomen maatregel.	☐ = niet in orde	
W = verteilbare verplichting Arbeidsomstandighedenwet (zie ook de V&G Oriëntatiebijlage F)			
ACTIE OPRACHTENEMER (voor start initiatief)			
1.1. Verzekering opgesteld met tabellenpakket voor V&G-coördinatie fase initiatief.	Gekozen aanpak		
W (art. 2.20, aanstelling)	Motivering bij aanpak niet in orde		
1.2. Maatregelen die het gebied van kennis en kunde opzet de V&G op te maken naar behoren kan verduidelijken en naar behoren opstellen.	Gekozen aanpak		
W (art. 2.20, aanstelling)	Motivering bij aanpak niet in orde		
1.3. Opstellen van opbouwplan voor over arbeidsomstandigheden in het Programma van Eisen.	Gekozen aanpak		
1.4. eventuele andere aandachtspunten...	Gekozen aanpak		
ACTIE OPRACHTENEMER V&G COÖRDINATIE (voor start initiatief)			
1.5. Vaststelling V&G-coördinatieovereenkomst (V&GCO).	Bevestigingen vastgelegd door: Ervaren		
W (art. 2.20, aanstelling)	Werkzaam bij: Toegankelijk beschikbaar		
1.6. Vastlegging taken (incl. bevoegdheden, budgetten).	Gekozen aanpak		
W (art. 2.20, taken)	Motivering bij aanpak niet in orde		
1.7. Verzekering van de mogelijke projectrisico's aan de V&GCO.	Gekozen aanpak		
	Motivering bij aanpak niet in orde		

2. VOORONTWERP (FASE 04 STB 2009)

2. VOORONTWERP (FASE 04 STB 2009)

Projectlocatie : _____	Plaats : _____	Datum : _____
Naam opsteller : _____	Functie : _____	Deeln. : _____
Naam toeliefer : _____	Functie : _____	Deeln. : _____

Aanbestedingspunt	Gebruiken aanspak / mediatie niet in orde / genomen maatregel	V	X	O
1. Opsteller vermeldt de Gebruiken aanspak. Opsteller vermeldt bij aanspak niet in orde, de genomen maatregel. Toeliefer vermeldt onder 7 de mediatie van aanspak niet in orde. Toeliefer bevestigt de genomen maatregel. (= wordt niet ingevuld.) X = niet in orde O = niet van toepassing				
ACTIES ONRUCHTGEVER VEG-COORDINATIE (onder start voorontwerp) TOEBEREN				
2.1. Verduidelijking oorsprong met betrekking tot VEG-coördinatie fase voorontwerp. W (art. 2:20, aanstellings) : Wanneer met uitbesteden, dan 2.5 t/m 2.7 niet opvullen.	Gebruiken aanspak			
	Mediatie bij aanspak niet in orde			
	Genomen maatregel bij aanspak niet in orde			
2.2. Meetregelen op het gebied van kennis en kunde zodat de VEGCO zijn taken naar behoren kan vervullen en naar behoren uitbesteden. W (art. 2:20, aanstellings) : Niet in orde is voldoende kennis en kunde als onder andere bijlage F van de VEG Ontwerperplan.	Gebruiken aanspak			
	Mediatie bij aanspak niet in orde			
	Genomen maatregel bij aanspak niet in orde			
2.3. Actualiteit van specifieke eisen voor ontwerpbepalingen in het Programma van Eisen.	Gebruiken aanspak			
	Mediatie bij aanspak niet in orde			
	Genomen maatregel bij aanspak niet in orde			
2.4. ...eventuele andere aanbestedingspunten.				
ACTIES ONRUCHTGEVER VEG-COORDINATIE (onder start voorontwerp) TOEBEREN				
2.5. Aanbesteding VEG-coördinator (overlegorgaan VEGCO). W (art. 2:20, aanstellings) :	Bevindingen Ervaring Onderaan bij Tiefactisch bereikbaar			

Aanbestedingspunt	Gebruiken aanspak / mediatie niet in orde / genomen maatregel	V	X	O
1. Opsteller vermeldt de Gebruiken aanspak. Opsteller vermeldt bij aanspak niet in orde de genomen maatregel. Toeliefer vermeldt onder 7 de mediatie van aanspak niet in orde. Toeliefer bevestigt de genomen maatregel. (= wordt niet ingevuld.) X = niet in orde O = niet van toepassing				
ACTIES ONRUCHTGEVER VEG-COORDINATIE (onder start voorontwerp) TOEBEREN				
2.1.2. Verduidelijking oorsprong met betrekking tot VEG-coördinatie fase voorontwerp. W (art. 2:20, aanstellings) : Wanneer met uitbesteden, dan 2.5 t/m 2.7 niet opvullen.	Gebruiken aanspak			
	Mediatie bij aanspak niet in orde			
	Genomen maatregel bij aanspak niet in orde			
2.1.3. Opdracht aan betrokken partijen voor ontwerp fase 0 met het opstellen van VEG-Overlegorgaan. W (art. 2:20, aanstellings) : Niet in orde is voldoende kennis en kunde als onder andere bijlage F van de VEG Ontwerperplan.	Gebruiken aanspak			
	Mediatie bij aanspak niet in orde			
	Genomen maatregel bij aanspak niet in orde			
2.1.4. Beschrijving rolvervals RISE in en met betrekking tot VEGCO. W (art. 2:20, aanstellings) : Niet in orde is voldoende kennis en kunde als onder andere bijlage F van de VEG Ontwerperplan.	Gebruiken aanspak			
	Mediatie bij aanspak niet in orde			
	Genomen maatregel bij aanspak niet in orde			
2.1.5. Opstelling VEG-Overlegorgaan als afsluiting van fase voorontwerp. Teg gebruik bijlage G van de VEG Ontwerperplan.	Gebruiken aanspak			
	Mediatie bij aanspak niet in orde			
	Genomen maatregel bij aanspak niet in orde			
2.1.6. Inhoudelijke beschrijving VEG-Overlegorgaan. - Op welke manier is voldoende kennis en kunde met betrekking tot de door bouwkundige, technische en organisatorische kennis zijn ontstaan? - Zijn de invulgegevens opgenomen voldoende beschreven?	Bevindingen			
	Mediatie bij bevindingen niet in orde			
	Genomen maatregel bij bevindingen niet in orde			
2.1.7. TOEBEREN: Niet in orde is voldoende kennis en kunde als onder andere bijlage F van de VEG Ontwerperplan.	Bevindingen			
	Mediatie bij bevindingen niet in orde			
	Genomen maatregel bij bevindingen niet in orde			
2.1.8. ...eventuele andere aanbestedingspunten.				

Aanbestedingspunt	Gebruiken aanspak / mediatie niet in orde / genomen maatregel	V	X	O
1. Opsteller vermeldt de Gebruiken aanspak. Opsteller vermeldt bij aanspak niet in orde de genomen maatregel. Toeliefer vermeldt onder 7 de mediatie van aanspak niet in orde. Toeliefer bevestigt de genomen maatregel. (= wordt niet ingevuld.) X = niet in orde O = niet van toepassing				
ACTIES ONRUCHTGEVER VEG-COORDINATIE (onder start voorontwerp) TOEBEREN				
2.6. Verduidelijking oorsprong met betrekking tot VEG-coördinatie fase voorontwerp. W (art. 2:20, aanstellings) :	Gebruiken aanspak			
	Mediatie bij aanspak niet in orde			
	Genomen maatregel bij aanspak niet in orde			
2.7. Verduidelijking van de rol van projectorganisatie aan de VEGCO.	Gebruiken aanspak			
	Mediatie bij aanspak niet in orde			
	Genomen maatregel bij aanspak niet in orde			
2.8. ...eventuele andere aanbestedingspunten.				
ACTIES VEGCO TOEBEREN				
2.9. VEG-Overlegorgaan aanstellen.	af / niet			
	Genomen maatregel bij onbekend rapport			
2.10. Acties van VEG-Overlegorgaan uitvoeren.	af / niet			
	Genomen maatregel bij onbekend advies			
2.11. Verduidelijking inhoud VEG-coördinatie fase (opdracht, overlegorgaan, aanpak, -ingepakketten o.d. VEGCO) met betrekking tot: <ul style="list-style-type: none"> - ontwerpen - constructief - architectuur - overbrengen - realisatie - heraanpak - overname onderdelen - aanpakken (de afbouw bij het ontwerp is betrokken) 	Gebruiken aanspak			
	Mediatie bij aanspak niet in orde			
	Genomen maatregel bij aanspak niet in orde			
Teg gebruik bijlage B van de VEG Ontwerperplan met name bij grote projecten.				

3. DEFINITIEF ONTWERP (FASE 05 STB 2009)

3. DEFINITIEF ONTWERP (FASE 05 STB 2009)

Projectlocatie : _____	Plaats : _____	Datum : _____
Naam opdrachtnemer : _____	Functie : _____	Datum : _____
Naam bestaande : _____	Functie : _____	Datum : _____

Aanbestedingspost	Gekozen aanpak / maatregel met in orde / genomen maatregel	V / X / O /
1. Opstellen versie van de gekozen aanpak. Opstellen versie van de gekozen maatregel.	Opstellen versie van de gekozen aanpak. Opstellen versie van de gekozen maatregel.	
2. Toelichting versie van de gekozen aanpak. Toelichting versie van de gekozen maatregel.	Toelichting versie van de gekozen aanpak. Toelichting versie van de gekozen maatregel.	
<p>W = vertelbare verplichting Arbeidsbesluit Bouwvoorschriften (zie ook de V&G Ontwerpspecificatie Bijlage F)</p> <p>X = met in orde O = met van toezichting</p>		
ACTIES OPDRACHTNEMER V&G COÖRDINATIE (voor start definitief ontwerp)		
2.1.1. Verkenning gebied met betrekking tot V&G coördinatie fase definitief ontwerp.	Gekozen aanpak	
W (art. 2.26, aanhefing) : Versie van de versie van de gekozen aanpak met in orde.	Maatregel bij aanpak met in orde	
W (art. 2.26, aanhefing) : Versie van de versie van de gekozen aanpak met in orde.	Maatregel bij aanpak met in orde	
2.1.2. Maatregelen op het gebied van kennis en kunde zodat de V&G zijn taken naar behoren kan vervullen en naar behoren uitvoert.	Gekozen aanpak	
W (art. 2.26, aanhefing) : Versie van de versie van de gekozen aanpak met in orde.	Maatregel bij aanpak met in orde	
2.1.3. Acties van de opdrachtgever met betrekking tot de uitvoeringsmogelijkheden in het Programma van Eisen.	Gekozen aanpak	
W (art. 2.26, aanhefing) : Versie van de versie van de gekozen aanpak met in orde.	Maatregel bij aanpak met in orde	
2.4. Invoeren van de aanpak in de V&G coördinatie.	Gekozen aanpak	
ACTIES OPDRACHTNEMER V&G COÖRDINATIE (voor start definitief ontwerp)		
2.5. Aankomst V&G coördinatie ontwerp (V&GCO).	Gekozen aanpak	
W (art. 2.26, aanhefing) : Versie van de versie van de gekozen aanpak met in orde.	Maatregel bij aanpak met in orde	
2.6. Vastlegging taken (incl. bevoegdheden, budgetten).	Gekozen aanpak	
W (art. 2.26, aanhefing) : Versie van de versie van de gekozen aanpak met in orde.	Maatregel bij aanpak met in orde	
2.7. Verzekering van de juiste projectinformatie aan de V&GCO.	Gekozen aanpak	
W (art. 2.26, aanhefing) : Versie van de versie van de gekozen aanpak met in orde.	Maatregel bij aanpak met in orde	

Aanbestedingspost	Gekozen aanpak / maatregel met in orde / genomen maatregel	V / X / O /
1. Opstellen versie van de gekozen aanpak. Opstellen versie van de gekozen maatregel.	Opstellen versie van de gekozen aanpak. Opstellen versie van de gekozen maatregel.	
2. Toelichting versie van de gekozen aanpak. Toelichting versie van de gekozen maatregel.	Toelichting versie van de gekozen aanpak. Toelichting versie van de gekozen maatregel.	
<p>W = vertelbare verplichting Arbeidsbesluit Bouwvoorschriften (zie ook de V&G Ontwerpspecificatie Bijlage F)</p> <p>X = met in orde O = met van toezichting</p>		
3.15. Uitwerking V&G rapport als uitwerking van fase definitief ontwerp.	Gekozen aanpak	
Tp: gebruik hiervoor bijlage D3 van de V&G Ontwerpspecificatie.	Maatregel bij aanpak met in orde	
3.16. Inhoudelijke beoordeling V&G rapport definitief ontwerp.	Gekozen aanpak	
Op welke manier is de inhoudelijke rekening gehouden met gegevens die door bouwvoorschriften, technische en organisatorische keuzes zijn ontstaan?	Maatregel bij aanpak met in orde	
Zijn de overgenomen gegevens voldoende beschreven?	Gekozen maatregel bij aanpak met in orde	
3.17. Wordt het zover verstaan aan de V&G coördinatie om te optekenen in het Arbeidsbesluit Bouwvoorschriften de V&G en het Bouwbesluit?	Ja / nee	
Gekozen maatregel bij aanpak met in orde	Maatregel bij aanpak met in orde	
3.18. Invullen van de aanpak in de V&G coördinatie.	Gekozen aanpak	

Aanbestedingspost	Gekozen aanpak / maatregel met in orde / genomen maatregel	V / X / O /
1. Opstellen versie van de gekozen aanpak. Opstellen versie van de gekozen maatregel.	Opstellen versie van de gekozen aanpak. Opstellen versie van de gekozen maatregel.	
2. Toelichting versie van de gekozen aanpak. Toelichting versie van de gekozen maatregel.	Toelichting versie van de gekozen aanpak. Toelichting versie van de gekozen maatregel.	
<p>W = vertelbare verplichting Arbeidsbesluit Bouwvoorschriften (zie ook de V&G Ontwerpspecificatie Bijlage F)</p> <p>X = met in orde O = met van toezichting</p>		
ACTIES V&GCO		
3.9. V&G rapport vooroverleg aanpak.	Gekozen aanpak	
Ja / nee	Maatregel bij aanpak met in orde	
3.10. Acties van V&G rapport vooroverleg uitgevoerd.	Gekozen aanpak	
Ja / nee	Maatregel bij aanpak met in orde	
3.11. Vastlegging structuur V&G coördinatie met betrekking tot: rol, verantwoordelijkheden, e.o. V&GCO verzorgd de coördinatie taken:	Gekozen aanpak	
1. ontwerper	Maatregel bij aanpak met in orde	
2. constructeur		
3. adviseur(s)		
4. adviseur(s)		
5. hulpverleningsdiensten		
6. aanpak met in orde (zie ook bij het ontwerp in bestek)	Gekozen maatregel bij aanpak met in orde	
Tp: gebruik hiervoor bijlage B van de V&G Ontwerpspecificatie met name bij grote projecten.		
3.12. Verkenning ontwerpplan door vroegtijdige overleg van specifieke V&G aspecten (bijv. uitvoeringsaspecten).	Gekozen aanpak	
Maatregel bij aanpak met in orde	Maatregel bij aanpak met in orde	
3.13. Opdracht aan bestaande partijen voor de V&G coördinatie met in orde.	Gekozen aanpak	
Maatregel bij aanpak met in orde	Maatregel bij aanpak met in orde	
W (art. 2.26, aanhefing) : Versie van de versie van de gekozen aanpak met in orde.	Gekozen maatregel bij aanpak met in orde	
Tp: gebruik hiervoor bijlage C van de V&G Ontwerpspecificatie.		
3.14. Beoordeling ontwerp RBE's in het ontwerpplan door V&GCO.	Gekozen aanpak	
W (art. 2.26, aanhefing) : Versie van de versie van de gekozen aanpak met in orde.	Maatregel bij aanpak met in orde	

4. TECHNISCH ONTWERP (FASE 06 STB 2009)

4. TECHNISCH ONTWERP (FASE 06 STB 2009)				
Projectlocatie : _____	Plaats : _____	Datum : _____		
Naam opsteller : _____	Functie : _____	Datum : _____		
Naam toelker : _____	Functie : _____	Datum : _____		
Aandachtspunt	Gekeken aanpak / maatwering niet in orde / genomen maatregel	V	X	O
1 Opsteller vermeldt de gekozen aanpak. Opsteller vermeldt bij aanpak niet in orde, de genomen maatregel. 2 Toelker vermeldt onder 'de maatwering van aanpak niet in orde'. Toelker bevestigt de genomen maatregel. = wordt niet ingevuld.				
W = verteilbare verplaatsing Architectuur/Bouwenwerk (zie ook de V&G Ontwerpsopdracht Bijlage 1)				
V = in orde	X = niet in orde			O = niet van toepassing
ACTIEEL OPDRACHTGEVER (zonder start technische ontwerping)				
4.1 Verwerking opdracht met informatie over V&G coördinatie fase technisch ontwerp.	Gekeken aanpak			TOEVAER
W (art. 2:20, aanleiding): Vormen niet afwisselend, aan 4-8 m, 4-10 door opdrachtgever.	Maatwering bij aanpak niet in orde			
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde			
4.2 Meetplannen bij het gekozen aanpak en kanda zodat de V&G zijn later naar behoren kan vervullen en naar behoren uitloft.	Gekeken aanpak			
W (art. 2:32, aanleiding): Toe voor te verwachten kanda en verrijping.	Maatwering bij aanpak niet in orde			
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde			
4.3 Actualiteit van specificaties aanpak over afbouwmaatregelen in het Programma van Eisen.	Gekeken aanpak			
	Maatwering bij aanpak niet in orde			
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde			
4.4 eventuele andere aandachtspunten				TOEVAER
ACTIEEL OPDRACHTGEVER (zonder start uitvoering)				
4.5 Verloop van verplaatsingen uitvoering van de V&G coördinatie fase technisch ontwerp.	Gekeken aanpak			
W (art. 2:32, aanleiding): Het kanda, Toe voor te verwachten kanda en verrijping.	Maatwering bij aanpak niet in orde			
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde			

4. TECHNISCH ONTWERP (FASE 06 STB 2009)				
Projectlocatie : _____	Plaats : _____	Datum : _____		
Naam opsteller : _____	Functie : _____	Datum : _____		
Naam toelker : _____	Functie : _____	Datum : _____		
Aandachtspunt	Gekeken aanpak / maatwering niet in orde / genomen maatregel	V	X	O
1 Opsteller vermeldt de gekozen aanpak. Opsteller vermeldt bij aanpak niet in orde, de genomen maatregel. 2 Toelker vermeldt onder 'de maatwering van aanpak niet in orde'. Toelker bevestigt de genomen maatregel. = wordt niet ingevuld.				
W = verteilbare verplaatsing Architectuur/Bouwenwerk (zie ook de V&G Ontwerpsopdracht Bijlage 1)				
V = in orde	X = niet in orde			O = niet van toepassing
ACTIEEL OPDRACHTGEVER (zonder start uitvoering)				
4.15 Verwerking ontwerp door V&G coördinatie fase technisch ontwerp.	Gekeken aanpak			
W (art. 2:20, aanleiding): Vormen niet afwisselend, aan 4-8 m, 4-10 door opdrachtgever.	Maatwering bij aanpak niet in orde			
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde			
4.16 Opdracht aan toelker aanpak voor ontwerp RBE's in het aanpak van de V&G coördinatie fase technisch ontwerp.	Gekeken aanpak			
W (art. 2:20, aanleiding): Toe voor te verwachten kanda en verrijping.	Maatwering bij aanpak niet in orde			
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde			
4.17 Toelker vermeldt RBE's in het ontwerp van de V&G coördinatie fase technisch ontwerp.	Gekeken aanpak			
W (art. 2:20, aanleiding): Toe voor te verwachten kanda en verrijping.	Maatwering bij aanpak niet in orde			
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde			
4.18 Opdracht V&G-plan uitvoering, W (art. 2:20, aanleiding): Toe voor te verwachten kanda en verrijping.	Gekeken aanpak			
	Maatwering bij aanpak niet in orde			
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde			

4. TECHNISCH ONTWERP (FASE 06 STB 2009)				
Projectlocatie : _____	Plaats : _____	Datum : _____		
Naam opsteller : _____	Functie : _____	Datum : _____		
Naam toelker : _____	Functie : _____	Datum : _____		
Aandachtspunt	Gekeken aanpak / maatwering niet in orde / genomen maatregel	V	X	O
1 Opsteller vermeldt de gekozen aanpak. Opsteller vermeldt bij aanpak niet in orde, de genomen maatregel. 2 Toelker vermeldt onder 'de maatwering van aanpak niet in orde'. Toelker bevestigt de genomen maatregel. = wordt niet ingevuld.				
W = verteilbare verplaatsing Architectuur/Bouwenwerk (zie ook de V&G Ontwerpsopdracht Bijlage 1)				
V = in orde	X = niet in orde			O = niet van toepassing
ACTIEEL OPDRACHTGEVER (zonder start uitvoering)				
4.8 Overzicht V&G-coördinatie ontwerp (V&G) naar V&G coördinatie uitvoering (V&G).	Gekeken aanpak			
W (art. 2:20, aanleiding): Hier geeft de V&G coördinatie beschrijving van de aanpak van de ontwerp van de uitvoering van de V&G coördinatie.	Maatwering bij aanpak niet in orde			
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde			
4.9 eventuele andere aandachtspunten				TOEVAER
ACTIEEL OPDRACHTGEVER (zonder start uitvoering)				
4.9.1 Aanpak V&G-coördinatie uitvoering (V&G).	Gekeken aanpak			
W (art. 2:20, aanleiding): Hier geeft de V&G coördinatie beschrijving van de aanpak van de ontwerp van de uitvoering van de V&G coördinatie.	Maatwering bij aanpak niet in orde			
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde			
4.10 Verwerking van de nodige projectinformatie aan de V&G.	Gekeken aanpak			
W (art. 2:20, aanleiding): Hier geeft de V&G coördinatie beschrijving van de aanpak van de ontwerp van de uitvoering van de V&G coördinatie.	Maatwering bij aanpak niet in orde			
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde			
4.11 eventuele andere aandachtspunten				TOEVAER
ACTIEEL OPDRACHTGEVER (zonder start uitvoering)				
4.12 V&G-advies ontwerp	Ja / nee			TOEVAER
W (art. 2:20, aanleiding): Hier geeft de V&G coördinatie beschrijving van de aanpak van de ontwerp van de uitvoering van de V&G coördinatie.	Geen maatregel bij ontbreken rapport			
4.13 Advies van V&G-advies ontwerp	Ja / nee			TOEVAER
W (art. 2:20, aanleiding): Hier geeft de V&G coördinatie beschrijving van de aanpak van de ontwerp van de uitvoering van de V&G coördinatie.	Geen maatregel bij ontbreken advies			
4.14 Verloop van de V&G coördinatie fase technisch ontwerp.	Gekeken aanpak			
W (art. 2:20, aanleiding): Hier geeft de V&G coördinatie beschrijving van de aanpak van de ontwerp van de uitvoering van de V&G coördinatie.	Maatwering bij aanpak niet in orde			
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde			

4. TECHNISCH ONTWERP (FASE 06 STB 2009)				
Projectlocatie : _____	Plaats : _____	Datum : _____		
Naam opsteller : _____	Functie : _____	Datum : _____		
Naam toelker : _____	Functie : _____	Datum : _____		
Aandachtspunt	Gekeken aanpak / maatwering niet in orde / genomen maatregel	V	X	O
1 Opsteller vermeldt de gekozen aanpak. Opsteller vermeldt bij aanpak niet in orde, de genomen maatregel. 2 Toelker vermeldt onder 'de maatwering van aanpak niet in orde'. Toelker bevestigt de genomen maatregel. = wordt niet ingevuld.				
W = verteilbare verplaatsing Architectuur/Bouwenwerk (zie ook de V&G Ontwerpsopdracht Bijlage 1)				
V = in orde	X = niet in orde			O = niet van toepassing
ACTIEEL OPDRACHTGEVER (zonder start uitvoering)				
4.19 Inhoudelijke beoordeling V&G-plan uitvoering, W (art. 2:20, aanleiding): Hier geeft de V&G coördinatie beschrijving van de aanpak van de ontwerp van de uitvoering van de V&G coördinatie.	Bevestigden.			
	Maatwering bij bevestigden niet in orde			
	Geen maatregel bij bevestigden niet in orde			
4.20 Inhoudelijke beoordeling V&G-plan uitvoering, W (art. 2:20, aanleiding): Hier geeft de V&G coördinatie beschrijving van de aanpak van de ontwerp van de uitvoering van de V&G coördinatie.	Ja / nee			TOEVAER
	Geen maatregel bij onvoldoende inhoudelijke bevestigden			
4.21 Aanpak van de V&G coördinatie uitvoering, W (art. 2:20, aanleiding): Hier geeft de V&G coördinatie beschrijving van de aanpak van de ontwerp van de uitvoering van de V&G coördinatie.	Gekeken aanpak			
	Maatwering bij aanpak niet in orde			
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde			
4.22 Verloop van de V&G coördinatie uitvoering, W (art. 2:20, aanleiding): Hier geeft de V&G coördinatie beschrijving van de aanpak van de ontwerp van de uitvoering van de V&G coördinatie.	Gekeken aanpak			
	Maatwering bij aanpak niet in orde			
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde			
4.23 Miding van het project, W (art. 2:20, aanleiding): Hier geeft de V&G coördinatie beschrijving van de aanpak van de ontwerp van de uitvoering van de V&G coördinatie.	Gekeken aanpak			

Aanmeldingspunt	Gekozen aanpak / motivering niet in orde / genomen maatregel	V X O
1. Opsteller vermeldt de genomen aanpak. Opsteller vermeldt bij aanpak niet in orde de genomen maatregel. 2. Toelater vermeldt onder "de motivering van aanpak niet in orde". Toelater beoordeelt de genomen maatregel. (= wordt niet ingevuld)		
W = vestibulair verspreiding Arbohygiëne (Bouwenwet (zie ook de V&G Opleidingenwet bijlage 1)) V = in orde X = niet in orde O = niet van toepassing		
4.1 Bij het binnentreden registratie van de maximale geluid.	Motivering bij aanpak niet in orde	
- W (art. 2.27, kennisgeving)	Geen maatregel bij aanpak niet in orde	
4.24 Versterking van een afzicht met het laszegen/afzuigruiter naar de VGGO-collemerende aanemer met de opdracht (is zichtbaar op de bouwlocatie op de hoogte)	Geen aanpak	
- W (art. 2.27, kennisgeving)	Motivering bij aanpak niet in orde	
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde	
4.25 Opdrachtgever houdt tijdens de uitvoering op V&G rapporten de vinger aan de pols. - Rapporteerbaar - de bouwvergadering - de controleafdeling - periodieke rapportage van externe deskundigen van de V&G - coördinerende aannemer (met overzichten met het ontwerp) van de bestrijdings- of andere maatregelen	Geen aanpak	
4.26 VGGO-punten onderwerpen maakt deel uit van het bestek en is VGGO niet vermeld in het bestek. - W (art. 2.25, aanvullende verplichtingen opdrachtgever) - Bij voorkeur ook: Bouwregulatieplan en daaraan bij de aanbestedingsplan.	Motivering bij aanpak niet in orde	
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde	
4.27 Overeenkomst met de VGGO naar de VGGO - Inhouding V&G naar overeenkomst - Bij voorkeur de V&G rapporten van de voorgaande fase gebruiken.	Geen aanpak	
	Motivering bij aanpak niet in orde	
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde	
4.28 Betrokkenheid VGGO bij lokale (plaatselijke) overlegvergaderingen in relatie tot arbeidsomstandigheden	Geen aanpak	

Aanmeldingspunt	Gekozen aanpak / motivering niet in orde / genomen maatregel	V X O
1. Opsteller vermeldt de genomen aanpak. Opsteller vermeldt bij aanpak niet in orde de genomen maatregel. 2. Toelater vermeldt onder "de motivering van aanpak niet in orde". Toelater beoordeelt de genomen maatregel. (= wordt niet ingevuld)		
W = vestibulair verspreiding Arbohygiëne (Bouwenwet (zie ook de V&G Opleidingenwet bijlage 1)) V = in orde X = niet in orde O = niet van toepassing		
4.20 (art. 2.20, taken)	Motivering bij aanpak niet in orde	
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde	
4.22 Betrokkenheid VGGO bij operationeel definitief dossier ontwerp	Geen aanpak	
- W (art. 2.20, taken)	Motivering bij aanpak niet in orde	
	Geen maatregel bij aanpak niet in orde	
4.30 eventuele andere aanmeldingspunten		

COLOFON

Uitgave

Dit is een gezamenlijke uitgave van Aedes, BNA, Bouwend Nederland, FNV Bouw, CNV Vakmensen, Arbouw en Aboma in nauwe samenwerking met HBA en de Inspectie SZW.

De copyrights van deze Leidraad / Ontwerpwijzer berusten gezamenlijk bij Bouwend Nederland, FNV Bouw, CNV Vakmensen, Aedes en BNA. De inhoud mag niet door derden voor commerciële doeleinden aangewend worden.

Genoemde organisaties zijn niet aansprakelijk voor fouten in (de inhoud van) de informatie noch voor eventuele (gevolg)schade, van welke aard dan ook, die voortvloeit uit het (her)gebruik daarvan door derden.

Deel 4 van de Ontwerpwijzer is gebaseerd op de hoofdstukken 3 en 4 van de 'Handleiding 'Het ontwerpen en maken van veilig onderhoudbare gebouwen' van HBA en Delft TopTech B.V. van 30-11-2011.

Redactie

Ellen Meijer – Het Schrijfwezen, Haarlem

Vormgeving

Thonik, Amsterdam

De inhoud van deze publicatie kwam mede tot stand dankzij de ondersteuning van:

BNA Begeleidingsgroep V&G Ontwerpfase

André Stolk, Henny Miltenburg, Jan Luiten, Sietze Wierda, en Wilma Visser (namens de Bond van Nederlandse Bestekdeskundigen) en Casper Vos, Corinne Bouwers, René Sjoerdsma en Willem van der Burgh

Aedes Werkgroep V&G Ontwerpfase

Arnout van het Schip, Jan Kees Gijsbers en Marc Klaver

Versie mei 2012

